

1. Bevezető rendelkezések

Jelen általános szerződési feltételek (továbbiakban "**ÁSZF**") tartalmazza az itt meghatározott szolgáltató (továbbiakban "**Szolgáltató**") által üzemeltetett **szolgáltatások** (továbbiakban "**szolgáltatás**") használatára és a **szolgáltatásokat** igénybevevőre (továbbiakban "**Ügyfél**") vonatkozó feltételeket.

Az **ÁSZF** mindenkor hatályos változata elérhető a **Szolgáltató unas.hu** weboldalán (továbbiakban "**honlap**").

Az **Ügyfél** személyes adatainak kezeléséről az Adatkezelési Tájékoztató rendelkezik, mely az alábbi linken érhető el:

[https:// unas.hu/ adatvedelmi_szabalyzat](https://unas.hu/adatvedelmi_szabalyzat)

A szerződés nyelve magyar. A szerződés nem minősül írásbeli szerződésnek, azokat a **Szolgáltató** nem iktatja, így az utólag nem hozzáférhető és nem megtekinthető.

A **szolgáltatások** használatához szükséges azon technikai tájékoztatást, melyet ezen **ÁSZF** nem tartalmaz, a **honlapon** elérhető tájékoztatások nyújtják.

"Fogyasztónak" minősül a jelen **ÁSZF** és az annak alapján megkötött szerződés szempontjából, aki a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személy, aki a **Szolgáltatótól szolgáltatást** vesz, rendel, kap, használ, igénybe vesz, valamint a **szolgáltatásokkal** kapcsolatos kereskedelmi kommunikáció, ajánlat címzettje.

2. A Szolgáltató

Szolgáltató neve: UNAS Online Kft.

Székhelye: H-9400 Sopron, Major köz 2. I/15

Adószáma: 14114113-2-08

Cégjegyzék száma: 08-09-015594

Nyilvántartó hatóság: Győri Törvényszék Cégbírósága

Nyilvántartásba vétel dátuma: 2007.11.29.

E-mail: unas@unas.hu

3. A szolgáltatások igénybevételének feltételei, a szerződés tárgya

3.1. A szolgáltatások igénybevételének feltételei

A **szolgáltatásokat** 18. életévét betöltött, cselekvőképes természetes személy, illetve jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezetnek minősülő **Ügyfél** veheti igénybe.

A **szolgáltatást** igénybe vevő és az arra vonatkozó szerződést megkötő **Ügyfél** kijelenti, hogy a magyar jogszabályok szerint cselekvőképes nagykorú személy és az általa képviselt szervezet nevében általában jogosult önállóan szerződés-kötéséhez szükséges nyilatkozatok megtételére vagy a **szolgáltatásra** vonatkozó szerződés megkötésére vonatkozóan megfelelő meghatalmazással rendelkezik.

3.2. A szerződés tárgya

A **Szolgáltató** az egyes **szolgáltatások** pontos tartalmát, igénybevételük technikai feltételeit és funkcióit **honlapján** teszi közzé, a változtatás jogát fenntartja. Az egyes **szolgáltatás** típusok az alábbiak:

- HOSTING szolgáltatás:** Webtárhely **szolgáltatás**, melyet az **Ügyfél** weboldalak, online alkalmazások kiszolgálására, fájlok, adatbázisok tárolására, email címek üzemeltetésére használhat fel.
- DOMAIN szolgáltatás:** Felső szint domain, vagy az alá rendelt második szint közdomain delegálás és fenntartás.
- SHOP szolgáltatás:** Webáruház **szolgáltatás**, mely az **Ügyfél** számára egy különálló felületen termékbemutatói és értékesítési, a látogatók számára tájékoztatói és megrendelési lehetőséget biztosít.

- D. **CMS szolgáltatás:** Honlap **szolgáltatás**, mely az **Ügyfél** számára szöveg, kép és egyéb anyag közzétételében nyújt segítséget beépített funkciók használatával.
- E. **Piactér szolgáltatások:** Internetes piactér **szolgáltatás**, mely az **Ügyfél** számára egy közös felületen strukturált kategória szerkezetben termékbemutató és értékesítési, a látogatók számára tájékoztató és megrendelési lehetőséget biztosít.
- F. **Egyéb szolgáltatások:** A fenti **szolgáltatásokhoz** kapcsolódóan a **Szolgáltató** SSL biztonsági tanúsítványt, SMS küldési lehetőséget, grafikai **szolgáltatást**, külső szoftvereket értékesít.

4. Elfizetési szerződés

4.1. Az elfizetési szerződés létrejötte

4.1.1. Regisztráció, Megrendelés

Az **Ügyfél** elfizetési szerződés megkötésére vonatkozó szándékát a **Szolgáltató honlapján** leadott megrendeléssel jelezheti, mellyel egy időben elfogadja ezen **ÁSZF**-ben és az Adatvédelmi Tájékoztatóban foglaltakat. A megrendelés leadása egyidejűleg felhasználói regisztrációval történik, melynek során az **Ügyfél** megadja felhasználónevét, jelszavát, nevét, számlázási, postázási adatait és azt az e-mail címet, amelyet a továbbiakban a **Szolgáltatóval** való kapcsolattartásra kíván használni (továbbiakban "**kapcsolati email cím**"). Az elküldött megrendelés az **Ügyfél** részéről kötelező ajánlatnak minősül a megrendelésben szereplő **szolgáltatásnak** az **ÁSZF**-ben és a **szolgáltatásra** vonatkozó honlapon közzétett leírásokban foglalt feltételekkel való igénybevételére.

4.1.2. Visszaigazolás

A megrendelés elektronikus feladását követően a **Szolgáltató** a megrendelést haladéktalanul, de legkésőbb 48 órán belül visszaigazolja az **Ügyfél** által megadott kapcsolati e-mail címre küldött e-mailben. A visszaigazoló e-mail tartalmazza az **Ügyfél** által regisztráció és a megrendelés során megadott adatokat (pl. számlázási információk, webshop igényelt neve, igényelt domain név, stb.), a megrendelés azonosítóját, a megrendelés dátumát, a megrendelt **szolgáltatáshoz** tartozó elemek felsorolását, mennyiségét, a **szolgáltatás** díját, és a fizetendő végösszeget. E visszaigazoló e-mail a **Szolgáltató** részéről az **Ügyfél** által a megrendeléssel tett ajánlat elfogadásának minősül, mellyel a **Szolgáltató** és az **Ügyfél** között az elfizetési szerződés létrejön. Az elfizetési szerződés elválaszthatatlan része a jelen **ÁSZF**, az Adatvédelmi Tájékoztató és a **szolgáltatás** teljesítéséhez szükséges dokumentumok.

4.1.3. Kijavítás, módosítás

Ha **Ügyfél** a megrendelését már elküldte a **Szolgáltató** részére és hibát vesz észre a visszaigazoló e-mailben szereplő adatok tekintetében, azt 1 napon belül jeleznie kell a **Szolgáltató** felé, a nem kívánt megrendelések teljesítésének elkerülése érdekében. **Ügyfél** mentesül az ajánlati kötöttség alól, ha 48 órán belül nem kapja meg a **Szolgáltatótól** az elküldött megrendelésére vonatkozó visszaigazoló e-mailt.

4.1.4. Elfizetési Szerződés

A határidőben elfogadott (visszaigazolt) megrendelés elektronikus úton megkötött szerződésnek minősül, amelyre a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az elektronikus kereskedelmi **szolgáltatások**, valamint az információs társadalommal összefüggő **szolgáltatások** egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvényben foglaltak irányadóak.

Ha az **Ügyfél** fogyasztónak minősül, úgy a szerződés a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014 (II.26.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik, és szem előtt tartja a fogyasztók jogairól szóló Európai Parlament és a Tanács 2011/83/EU irányelvének rendelkezéseit.

A létrejött szerződésről a fogyasztói elállás jogának szabályozását a 13.3 pont tartalmazza.

4.1.5. Ellenőrzési jog

A **Szolgáltató** jogosult ellenőrizni az **Ügyfél** adatait, az **Ügyfelet** képviselő személy jogosultságát nyilvános adatbázisok (cégjegyzék, egyéni vállalkozók nyilvántartása) felhasználásával. A **Szolgáltató** jogosult a **szolgáltatás** nyújtásához szükséges egyéb dokumentumokat bekérni az **Ügyféltől** (domain igénylőlap, aláírási címpéldány, cégkivonat, egyéb nyilatkozatok).

4.2. Szerz és hatálya és id tartama

4.2.1. Szerz és hatálya

A felek a szerz dést határozatlan id re kötik. Az el fizetési id szak kezdete a megrendelés leadásának id pontja, attól függetlenül, hogy az **Ügyfél** egyéb a **szolgáltatással** kapcsolatos kötelezettségeinek eleget tette eddig az id pontig.

A **szolgáltatás** akkor kerül aktiválásra, ha az els id szak díja **Ügyfél** által kifizetésre került (az a **Szolgáltató** bankszámláján jóváírásra került) és a **Szolgáltató** err l kiállította a számlát. SHOP és CMS **szolgáltatás** esetén az aktiválás el tti id szakban a **Szolgáltató** jogosult a **szolgáltatás** oldalán figyelmeztet szöveget elhelyezni, azzal kapcsolatban, hogy a **szolgáltatás** még nem aktív. A **Szolgáltató** HOSTING **szolgáltatás** esetén az aktiválás id pontjában kezdi meg a tárhely létrehozását, illetve a domain regisztrációs folyamatot.

4.2.2. Fordulónap

A **szolgáltatás** fordulónapja a kifizetett id szak utolsó napja lesz. A **szolgáltatások** el fizetés hatálya alatt történ **Ügyfél** általi (**Ügyfél** kérésére történ) szüneteltetésére, illetve felfüggesztésére, majd annak egy kés bbi id pontban történ folytatására nincs mód.

4.3. Ingyenes kipróbálási lehet ség, teszt id szak

SHOP és CMS **szolgáltatások** esetén a **Szolgáltató** az **Ügyfél** számára 14 napos ingyenes kipróbálási lehet séget biztosíthat. A kipróbálási lehet séget az **Ügyfél** a **Szolgáltató honlapján** keresztül igényelheti, mely igényléssel határozott idej szerz és jön létre. Ezen szerz és keretein belül igénybevett **szolgáltatás** díjmentes. A teszt lehet ségr l a **Szolgáltató** a **honlapján** nyújt tájékoztatást.

A kipróbálási lehet ség **Ügyfelenként** és **szolgáltatásonként** egy alkalommal elérhet , és az **Ügyfél** kérelmére a **Szolgáltató** egyedi elbírálása és egyoldalú döntése alapján meghosszabbítható, a meghosszabbításának elutasítását a **Szolgáltató** nem köteles indokolni.

A teszt id szak alatt az **Ügyfél** a **szolgáltatásban** elérhet összes funkciót használhatja, a **Szolgáltató** azonban jogosult a teszt id szak alatt egyes funkciók korlátozására, kikapcsolására, vagy a teszt id szak megtagadására. **Szolgáltatót** a teszt id szakban a **szolgáltatásra** vonatkozóan egyébként vállalt min ségi követelmények (pl. rendelkezésreállási id), válaszid k, szavatosságok és az ahhoz kapcsolódó szankciók nem terhelik.

A teszt id szak alatt a **szolgáltatás** indoklás nélkül bármikor felmondható. Ha az **Ügyfél** a teszt id szak lejártá el tt megrendelés leadásával nem jelzi azt, hogy a **szolgáltatást** a teszt id szakon túl is igénybe kívánja venni, úgy a teszt id szak lejártakor az el fizet i szerz és automatikusan megsz ntnek tekintend és a **Szolgáltató** automatikusan törli a **szolgáltatást**, annak minden adatával, beállításával együtt. Megrendelés esetén a szerz és a teszt id szakon túl is hatályban marad és az abban foglalt jogok és kötelezettségek (ideértve a teljes funkcionalitás nyújtására vonatkozó **Szolgáltató** kötelezettséget és a díj fizetésére vonatkozó **Ügyfél** kötelezettséget) a feleket a teljes (éles) **szolgáltatásra** vonatkozó feltételek szerint terhelik.

Hacsak a jelen **ÁSZF** eltér en nem rendelkezik, a teszt id szak alatt is terhelik a feleket a jelen **ÁSZF**- ben foglalt jogok és kötelezettségek.

Az **Ügyfél** kifejezetten tudomásul veszi, hogy a teszt id szakot kizárólag webáruház nyitási, **honlap** készítési szándékkal veheti igénybe, ha bebizonyosodik az ett l eltér szándék (szellemi tulajdon másolás, üzleti kémkedés, stb...) **Szolgáltató** a **szolgáltatásokat** azonnali hatállyal törli, valamint az **Ügyfél**t l kártérítést követelhet.

5. Szolgáltatási díj, számlázás

5.1. Szolgáltatási díj

A **Szolgáltató** a **szolgáltatásokat** a mindenkor érvényes díjszabása alapján nyújtja, melyet a **honlapján** tesz közzé. A díjak átlagos felhasználás esetén érvényesek. Nem min sül átlagos felhasználásnak, ha a napi oldalletöltések száma havi átlagban meghaladja a 10.000- et.

Az **Ügyfél** jogosult az igénybevett **szolgáltatások** körét, illetve a fizetési ciklust módosítani. Szolgáltatások körének b vítése esetén a **Szolgáltató** id arányos különbözeti díjat számít fel. A **szolgáltatások** körének sz kítése esetén a **Szolgáltató** a fennmaradó id szakra kifizetett díjat nem téríti vissza.

A **Szolgáltató** az egyes **honlapon** felsorolt (lista) díjakat és ezáltal a szerződésben megállapodott díjakat évente egy alkalommal, vagy **szolgáltatások** összetételének, csomagok tartalmának változása esetén azonnali, de nem visszamenőleges hatállyal egyoldalúan módosíthatja. A módosításról a **Szolgáltató** az **Ügyfél** et a kapcsolati e-mail címen értesíti legalább 7 naptári nappal a módosítás hatályba lépését megelőzően. Ha az **Ügyfél** nem ért egyet a módosítással úgy az itt meghatározott felmondási szabályok szerint a szerződést felmondhatja.

Szolgáltató fenntartja a jogot arra, hogy az ár változás előtt megrendelt **szolgáltatások** díját ne változtassa.

Az "AKCIÓ" vagy egyéb **Szolgáltató** által nyújtott kedvezményre utaló felirattal ellátott díjak egyszeri kedvezményt tartalmaznak, ennek megfelelően a kedvezményes időszak után következő időszaktól a normál, kedvezmény nélkül díjak alkalmazandók. A kedvezmények időtartamáról, a kedvezmények igénybevételi feltételeiről, mértékéről, megvonásáról a **Szolgáltató** egyoldalúan dönt.

A **Szolgáltató** fenntartja a jogot, hogy az **Ügyfél** székhelye alapján országoként különböző **szolgáltatási** díjakat határozzon meg.

A **Szolgáltató** a **szolgáltatás** részét nem képező funkciók használatáért külön díjat számíthat fel. **Szolgáltató** az egyedi **szolgáltatások**, fejlesztések díjairól és azok felhasználási feltételeiről az **Ügyfelet** egyedi árajánlatban tájékoztatja. Az árajánlat külön rendelkezés nélkül 3 hónapig érvényes. Az **Ügyfél** az árajánlat alapján a kapcsolati e-mail címén is rendelheti meg az egyedi **szolgáltatásokat**, fejlesztéseket, melyeket a szolgáltató az árajánlatban foglaltak szerint teljesít. **Szolgáltató** az egyedi **szolgáltatások**, fejlesztések igénybevételéről az egyedi árajánlatban foglaltaknak megfelelően számlát vagy díjbekérőket állít ki, amit az ügyfél 14 naptári napon belül egyenlített ki.

5.2. Számlázás

Új **szolgáltatások** megrendelése esetén a **Szolgáltató** 5 munkanapon belül elektronikus díjbekérőket készít, amit az **Ügyfél** **kapcsolati email** címére küld el.

Minden egyes előfizetési időszak kezdete előtt az új időszakra fizetendő díjról a **Szolgáltató** az új időszakra vonatkozó díjbekérő elkészítése előtt legalább 7 naptári nappal e-mailben előrejelzést küld a fizetendő díjról, a számlázási és postázási adatokról az **Ügyfél** **kapcsolati email** címére (továbbiakban „tájékoztató e-mail”). Az **Ügyfél** 7 napon belül jelezheti észrevételeit, kifogásait, adatmódosulást az előrejelzés tartalmával kapcsolatban.

A **Szolgáltató** a tájékoztató e-mailre vonatkozó 7 naptári napos határidő lejártát követően, de legalább a **szolgáltatás** fordulónapja előtt 21 naptári nappal díjbekérőket állít ki, amit e-mailben továbbít az **Ügyfél** részére. A díjbekérőket az **Ügyfél** megfelelő azonosítás után megtekintheti a **Szolgáltató** honlapján is. Közvetített **szolgáltatások** esetén a **Szolgáltató** a fordulónap előtt legfeljebb 49 naptári nappal készítheti elő a díjbekérőket.

A díjbekérő fizetési határideje 14 naptári nap. Az **Ügyfél** a díjat átutalással vagy a **Szolgáltató** honlapján bankkártyával egyenlítheti ki. Ha az **Ügyfél** más módon egyenlíti ki a díjat, akkor a **Szolgáltató** jogosult a fizetéssel kapcsolatosan felmerülő költségeket az **Ügyfélre** hárítani.

A díj teljes összegének beérkezését követően 5 munkanapon belül a **Szolgáltató** elkészíti a számlát. Az **Ügyfél** kijelenti, hogy elektronikus számlát is elfogad. Ha az ügyfél papír alapú számlát és annak postázását kéri, a **Szolgáltató** az **Ügyfél** által megadott postázási címre elpostázza. A **Szolgáltató** jogosult a postázásért külön díjat felszámítani, amely díj az igénybevett postai szolgáltató díjain és a **Szolgáltató** által felszámított adminisztrációs díjon alapul.

6. Felelősség vállalás, jogok, kötelezettségek

6.1. Felelősség vállalás

A. **Ügyfél** a **szolgáltatásokat** kizárólag a saját felelősségére és kockázatára veheti igénybe, és elfogadja, hogy a **Szolgáltató** az igénybevétel során felmerülő vagyoni és nem vagyoni károkért való felelősségét a jogszabályok által lehetővé tett legteljesebb mértékben kizárja, azaz azokért nem tartozik felelősséggel. A felelősségkorlátozás nem vonatkozik a szándékosan okozott, továbbá az emberi életet, testi épséget vagy egészséget megkárosító szerződésességekért való felelősségre. Így különösen **Szolgáltató** a jogszabályok által lehetővé tett legteljesebb mértékig kizárja a felelősségét a közvetett vagy következményi károk tekintetében, így különösen az elmaradt haszon-, elmaradt bevétel-, üzemszünet-, adatvesztés-, "goodwill" csökkenés tekintetében.

- B. A **Szolgáltató** kizár minden felelősséget a **szolgáltatások** segítségével nyújtott áruk vagy **szolgáltatások** vásárlói vagy igénybevevői által tanúsított magatartásért.
- C. **Ügyfél** köteles gondoskodni arról, hogy a **szolgáltatások** használata során harmadik személyek jogait és a hatályos jogszabályokat se közvetlenül, se közvetett módon ne sértse az **Ügyfél** által a **szolgáltatások** kapcsán végzett tevékenység. **Ügyfél** teljes mértékben és kizárólagosan felelős saját magatartásáért, a **Szolgáltató** ilyen esetben teljes mértékben együttműködik az eljáró hatóságokkal a jogsértések felderítése végett.
- D. A **szolgáltatások** igénybevétele során az **Ügyfél** vagy az **Ügyfél szolgáltatásainak** felhasználói által elérhető tartalmat a **Szolgáltató** jogosult, de nem köteles ellenőrizni, és a közzétett tartalmak tekintetében jogosult, de nem köteles jogellenes tevékenység folytatására utaló jeleket keresni.
- E. A **szolgáltatás** oldalai olyan kapcsolódási pontokat (linkeket) tartalmazhatnak, amelyek más szolgáltatók oldalaira vezetnek. E harmadik személy szolgáltatók adatvédelmi gyakorlatáért és más tevékenységéért a **Szolgáltató** nem vállal felelősséget.
- F. Az Internet és az azon nyújtott **szolgáltatások** elérhetővé tételének globális jellege miatt **Ügyfél** elfogadja, hogy a **szolgáltatások** használata során a vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezéseit is figyelembe véve köteles eljárni, így különösen köteles saját maga biztosítani, hogy a **szolgáltatások** segítségével végzett tevékenysége a fogyasztóvédelmi szabályoknak megfeleljen. Ha a **szolgáltatások** igénybevételevel összefüggő bármely tevékenység az **Ügyfél** államának joga szerint nem megengedett, a használatért kizárólag az **Ügyfelet** terheli a felelősség.
- G. **Ügyfél** tudomásul veszi és elfogadja, hogy a **Szolgáltató** által a **szolgáltatásokhoz** biztosított jogi dokumentumok (így különösen a SHOP **szolgáltatáshoz** biztosított minta- általános szerződési feltételek és adatvédelmi nyilatkozat) jogi megfelelését törekszik folyamatosan fenntartani, de ezért szavatosságot nem vállal. Az **Ügyfél** saját tevékenysége mindenkor jogi megfeleléséért a **Szolgáltató** felelős.
- H. Az itt kifejezetten a **Szolgáltató** által vállalt szavatosságokon túl a **szolgáltatások** minőségéért, más **szolgáltatásokkal** való együttműködéséért, az **Ügyfél** üzleti vagy egyéb céljai elérésére való alkalmasságáért a **Szolgáltató** nem felel.
- I. **Ügyfél** tudomásul veszi, hogy a **Szolgáltató** által felajánlott **szolgáltatásokat** és azok funkcionalitását a saját mérlegelése alapján a saját felelősségére választja ki a saját üzleti céljainak elérése érdekében.
- J. A **Szolgáltató** kizárólagosan a szerződés alapján nyújtott **szolgáltatásokra** és saját tevékenységére alkalmazandó irányadó jog szerinti jogszabályoknak való megfeleléséért tartozik felelősséggel.

6.2. Szolgáltató jogai, kötelezettségei

- A. SHOP és CMS **szolgáltatások** esetén a **Szolgáltató** jogosult saját logójának megjelenítésére, ennek eltüntetését az **Ügyfél** külön díj ellenében kérheti.
- B. A **Szolgáltató** jogosult kiegészítő **szolgáltatási** díj felszámítására, végső esetben a **szolgáltatások** korlátozására, letiltására, ha az **Ügyfél** az erőforrásokat az átlagosnál nagyobb mértékben foglalja, vagy az okozott terhelés a **szolgáltatások** folyamatos biztosítását veszélyezteti. Legkésőbb a korlátozással vagy letiltással egyidejűleg a **Szolgáltató** e-mailben felszólítja az **Ügyfelet** 7 naptári napos határidővel, hogy gondoskodjon az átlagostól eltérő használat megszüntetéséről vagy keresse meg a **Szolgáltatót** az átlagostól eltérő használatra vonatkozó ajánlat és szerződés kötés céljából.
- C. A **Szolgáltató** törekszik arra, hogy a szerverein elhelyezett fájlokról, adatokról, beállításokról rendszeres időközönként biztonsági mentést készítsen, valamint minden tőle elvárhatóat megtenni az **Ügyfél** adatainak védelme érdekében. Ugyanakkor az **Ügyfél** tudomásul veszi, hogy bármilyen okból bekövetkező adatvesztés esetén a **Szolgáltató** nem szavatol az adatok teljes és naprakész helyreállításáért vagy helyreállíthatóságáért. Az **Ügyfél** hibájából bekövetkező adatvesztés esetén az adatok helyreállítását a **Szolgáltató** (ha arra lehetőség van) külön díj ellenében biztosíthatja, melynek lehetőségeit és díjszabását minden esetben egyedileg állapítja meg.
- D. A **Szolgáltató** a **szolgáltatások** funkcióinak bővítését, szűkítését, átcsoportosítását, a felületek megjelenésének módosítását, egyes **szolgáltatások** vagy funkciók bevezetését vagy megszüntetését előzetes bejelentés nélkül bármikor egyoldalúan elvégezheti. **Szolgáltató** törekszik arra (de nem szavatol azért), hogy minden ilyen módosításról a weboldalán legalább 7 naptári napos felkészülési idővel biztosítva tájékoztatja az **Ügyfeleket**.

- E. Karbantartási és ügyfélszolgálati célból a **Szolgáltató** jogosult az **Ügyfél** által igénybevett **szolgáltatások** adminisztrációs felületébe bejelentkezni, ott beállításokat módosítani, teszt folyamatokat végrehajtani, valamint a weboldalba olyan mér kódokat elhelyezni, ami az optimalizálást és a hibaelhárítást segíti.
- F. A **szolgáltatás** biztosítása során a **Szolgáltató** adatfeldolgozóként az **Ügyfél** által kezelt adatokhoz, és az **Ügyfél** által elhelyezett tartalmakhoz hozzáfér, azokat megismerheti. A **Szolgáltató** ezeket az adatokat kizárólag a **szolgáltatás** nyújtása érdekében dolgozza fel, saját céljaira nem használja, harmadik fél számára nem adja ki.
- G. A teljesítés során a **Szolgáltató** alvállalkozót vehet igénybe, ilyen esetben a **Szolgáltató** az alvállalkozó teljesítéséért úgy felel, mintha a munkát teljes egészében maga végezte volna el. **Ügyfél** adatokhoz is hozzáfér alvállalkozók mindenkor listája az Adatkezelési Tájékoztatóban található.

6.3. Ügyfél jogai, kötelezettségei

- A. Az **Ügyfél** a **szolgáltatások** a hét minden napján, a nap 24 órájában szabadon felhasználhatja a saját vagy az általa képviselt gazdálkodó szervezet érdekében. Az **Ügyfél** köteles a tevékenységével kapcsolatos összes jogszabályt betartani. A **Szolgáltató** törekszik arra, hogy ehhez megfelelő funkciókat biztosítson, mindazonáltal a jogszabályi megfelelésért nem szavatol, annak megítélése, hogy az adott **szolgáltatás** a felkínált állapotban megfelel-e a vonatkozó jogszabályoknak, az **Ügyfél** feladata és felelőssége, azért a **Szolgáltató** nem áll helyt sem hatóságok, sem az **Ügyfél**, sem harmadik felek felé.
- B. Az **Ügyfél** által elhelyezett minden tartalomért, adatért, információért, és az **Ügyfél** által folytatott tevékenységért, és annak jogszabály szerinti felelősségéért kizárólag az **Ügyfél** tartozik felelősséggel. **HOSTING szolgáltatás** keretén belül az **Ügyfél** köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a webtárhelyen elhelyezett szoftver legfrissebb verzióját használja, a feltöltött tartalom ismert biztonsági hibáit megszüntesse.
- C. A **szolgáltatások** technológiája és célja, hogy az **Ügyfél** számára technikai segítséget és funkciókat biztosítson ahhoz, hogy az **Ügyfél** és az **Ügyfél** partnerei, ügyfelei, vásárlói, felhasználói vagy látogatói között kapcsolatot vagy egyéb jogviszonyokat hozzon létre (pl. **SHOP** vagy **piactér** esetén **Ügyfél** számára termékbemutatói és értékesítési, a látogatók számára tájékoztatói és megrendelési lehetőséget biztosít). Ennek megfelelően a **Szolgáltató** a felek között csak és kizárólag technikai szolgáltatói és információ tároló, továbbító szerepet tölt be az **Ügyfél** teljesítési segédjeként, így a **szolgáltatások** felhasználásáért és harmadik személyek felé való jognyilatkozatokért és kommunikált tartalmakért (így különösen az áruházakban és a piactereken található termékek és **szolgáltatások** valódiságának és az adásvétel tekintetében) kizárólag az **Ügyfél** tartozik felelősséggel a vele kapcsolatban lévő harmadik felek felé. Tilos az **Ügyfél** által végzett tevékenység során olyan kommunikációt folytatni vagy arra utaló nyilatkozatokat tenni, hogy a **Szolgáltató** bármely módon felelős az **Ügyfél** által végzett tevékenységért. A tevékenységgel kapcsolatos esetleges jogviták rendezése csak és kizárólag az **Ügyfél** és az **Ügyfél** partnerei, ügyfelei, vásárlói, felhasználói vagy látogatói, illetve legfeljebb az **Ügyfél** és az adott szakhatóság között zajlik, abban a **Szolgáltató** kizárólag jogerős hatósági határozatok alapján vagy jogszabály rendelkezése alapján vesz részt.
- D. Az **Ügyfél** a megrendelést, létrejött szerződést, vagy a szerződés keretében igénybevett **szolgáltatások** harmadik személyre nem ruházhatja át, nem engedheti át használatra, sem ingyen sem ellenérték fejében nem szolgáltatathatja tovább a **Szolgáltató** kifejezett engedélye nélkül.
- E. Az **Ügyfél** köteles a **szolgáltatások**ban észlelt hibákat a szolgáltatónak haladéktalanul bejelenteni.
- F. Az **Ügyfél** köteles bejelenteni az adataiban bekövetkezett olyan változásokat, amelyek a szerződés kötésétől rögzítésre kerültek, különös tekintettel a **kapcsolati email címre**. Ennek elmulasztásából adódó károkért a **Szolgáltató** semmilyen felelősséget nem vállal.
- G. Az **Ügyfél** jogosult a **szolgáltatások** igénybevételéhez további felhasználókat létrehozni. Az **Ügyfél** köteles a **szolgáltatások** igénybevételéhez kellő bonyolultságú, biztonságos jelszót választani (kis- és nagybetűk, számok és egyéb karakterek egyidejű használata) és az igénybevételhez szükséges felhasználóneveket, jelszavakat titokban tartani. A jogosulatlan hozzáféréstől, illetve az **Ügyfél** által létrehozott további felhasználók tevékenységéből eredő károkért kizárólag az **Ügyfél** felel. **Ügyfél** haladéktalanul köteles a **Szolgáltatót** értesíteni, ha a hozzáférési (autentikációs) adatait illetéktelen személy ismerte meg, hogy a **Szolgáltató** a szükséges intézkedéseket megtehesse. Az **Ügyfél** feladata és felelőssége, hogy az illetéktelen kezébe jutott autentikációs adatot (pl. jelszót) az adminisztrációs felületen módosítsa. Az ennek elmaradásából fakadó károkért a **Szolgáltató** nem tartozik felelősséggel.

- H. Az **Ügyfél** a **szolgáltatás** bizonyos funkcióit (pl.: bankkártyás fizetés) csak harmadik féllel kötött szerződés megkötésével veheti igénybe.
- I. DOMAIN **szolgáltatás** esetén az **Ügyfél** elfogadja az igényelt domain végződésekre vonatkozó, a domain nyilvántartója által közölt delegálási feltételeket és szabályokat.
- J. A **Szolgáltató** által biztosított **szolgáltatások** leírásaiban szereplő korlátlanként megjelölt funkciók használatára a **Szolgáltató** nem határoz meg számszerű korlátot, de az ügyfelenkénti igénybevétele a **Szolgáltató** engedélyével haladhatja meg az ügyfélátlag tízszeresét.

7. Technikai feltételek, rendelkezésre állás

7.1. Szolgáltató által biztosított technikai háttér

A **Szolgáltató** a **szolgáltatásokat** általa biztosított szervereken nyújtja. A **szolgáltatások** nem a **Szolgáltató** által biztosított szerver háttéren történő üzemeltetésére nincs lehetőség, kivéve a DOMAIN **szolgáltatás** esetén. A **Szolgáltató** a **szolgáltatásokat** évi 99%-os rendelkezésre állással biztosítja. A rendelkezésre állás keretében a **Szolgáltató** a **szolgáltatásokat** kiszolgáló hardver és szoftver elérését szavatolja. A rendelkezésreállás számításakor nem számít kiesésnek az előre bejelentett karbantartás időtartama, valamint az egyes részfunkciók nem megfelelő működésének időtartama.

A **Szolgáltató** köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a **szolgáltatások** folyamatosan elérhető legyenek, de a rajta kívül eső hibákért (beleértve, de nem kizárólag az internet hálózat működéséből adódó esetleges információvesztésekért, túlterhelésért, harmadik fél által okozott üzemzavarért, helytelen kezeléséből fakadó hibákért) semmilyen felelősséget nem vállal.

Ha a **Szolgáltató** nem teljesíti a vállalt rendelkezésre állási szintet, minden további kiesett óra időtartamára az **Ügyfél** által az adott **szolgáltatásért** fizetendő egy hónapra eső díj egy órányi összegének kétszerezését írja jóvá az **Ügyfél** részére minőségi díjcsökkentésként. Az **Ügyfél** az itt meghatározott minőségi díjcsökkentés összegén felül semmilyen további kártérítési- vagy költségtérítési igényt nem élhet.

A **Szolgáltató** az **Ügyfél szolgáltatásait**, azok kihasználtságától függően, áthelyezheti a kiszolgáló szerverek között. A kiszolgáló szerverek technikai paramétereinek és sávszélesség változtatásának jogát a **Szolgáltató** fenntartja. A **Szolgáltató** ilyen irányú változtatásokat az **Ügyfél** előzetes értesítése nélkül is végezhet, az ebből fakadó kiesések a rendelkezésreállási időt csökkentik.

A **Szolgáltató** nem vállal felelősséget a **szolgáltatásokkal** együttműködés és/ vagy abba integrálható, harmadik fél által fejlesztett külső alkalmazások és **szolgáltatások** működési képességét, együttműködési képességét és/ vagy jövőbeni integrálhatóságát illetően. A **szolgáltatások** rendelkezésre állási idejét nem csökkenti a harmadik fél által biztosított külső alkalmazások és **szolgáltatások** által okozott kiesés, akkor sem ha az adott alkalmazást vagy **szolgáltatást** a **Szolgáltató** biztosítja vagy ajánlotta az **Ügyfél**nek.

7.2. Ügyfél által biztosítandó technikai feltételek

A **Szolgáltató szolgáltatásainak** igénybeviteléhez az **Ügyfél**nek rendelkeznie kell megfelelő hardver és szoftver környezettel. Ezek a következők:

- A. Szélessávú internet kapcsolat
- B. Internet böngésző futtatására alkalmas számítógép
- C. Internet böngésző (Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari, Microsoft Edge böngészők legfrissebb, vagy azt megelőző verziója), az esetleges kivételekről a **Szolgáltató** az adminisztrációs felületen tájékoztatja az **Ügyfelet**.

Ha az **Ügyfél** nem a fent jelzett böngészőket valamelyikét használja, akkor az esetlegesen észlelt hibát a **Szolgáltató** nem köteles javítani, az esetleges károkért a **Szolgáltató** felelősséget nem vállal, a hiba megoldásaként a böngésző frissítése javasolt.

8. Szellemi tulajdonjogok

A **szolgáltatás** részét képező publikus, promóciós és adminisztrációs felületet alkotó grafikai és tartalmi elemek, továbbá a hozzájuk tartozó forráskódok a **Szolgáltató** tulajdonát képezik. Részben vagy egészben történő másolása csak a **Szolgáltató** írásos engedélyével lehetséges.

Minden egyéb, a **szolgáltatás** részeként rendelkezésre bocsátott vagy átadott védett szellemi alkotás (így különösen, szabadalom, know-how vagy szerzői jog) a **Szolgáltató** vagy partnerei tulajdonát képezik és azokra vonatkozóan az **Ügyfél** nem kizárólagos felhasználási jogot szerez a **szolgáltatási** szerződés időtartama és a **szolgáltatási** díjak fejében. A felhasználási jogok kizárólag a **szolgáltatás** használatára és hasznosítására terjednek ki, de nem foglalják magukban a szellemi alkotások átdolgozásának, allicenccbeadásának, terjesztésének jogát.

Az ügyfél elfogadja, hogy a **Szolgáltató** referenciaként felhasználhatja nevét és logóját saját weboldalain, illetve mintaként bemutathatja az **Ügyfél** által igénybevett **szolgáltatások** publikus felületeit más **Ügyfelek** számára. Az **Ügyfél** kérheti a szolgáltatótól ezen tevékenység mellőzését.

Szolgáltató minden nem kifejezetten biztosított jogot fenntart.

9. Vis maior

Vis maiornak minősül minden olyan rendkívüli, a szerződés létrejötte után bekövetkező, annak teljesítését lehetetlenné tevő esemény, amelyet szerződésfelek nem láthattak előre, nem hátríthattak el, és amely nem vezethető vissza egyik fél felróható magatartására sem. Ilyen események lehetnek különösen: szükségállapot, sztrájk, háború, forradalom, terrorista cselekmények, természeti katasztrófa, tűzvész, árvíz, járvány, karanténkorlátozások, szállítási embargó stb...

Vis maior esetén mindkét fél mentesül a szerződés teljesítésének kötelezettsége alól, a Szolgáltató által vállalt rendelkezésre állásba ez az idő nem számít bele.

10. Ügyfélszolgálat

A **Szolgáltató** és az **Ügyfél** között a kommunikáció elsődleges módja az elektronikus levelezés a **Szolgáltató honlapján** közzétett ügyfélszolgálati e-mail címe és az **Ügyfél kapcsolati email címe** között, illetve az adminisztrációs felületen elérhető hibabejelentő lap.

A **Szolgáltató** üzemeltet telefonos és online chat alapú ügyfélszolgálatot is, de az elsődleges módoktól eltérő formában a **Szolgáltató** azonosítási és biztonsági okokból nem köteles **Ügyfélt** megkeresést fogadni, vagy részére információt adni.

Hibabejelentés esetén az **Ügyfél** által küldött levélnek (vagy a hibabejelentő felületen tett bejelentésnek) tartalmaznia kell a hiba észlelésének minden körülményét és időpontját. Ha a hiba a bejelentés alapján nem beazonosítható, nem reprodukálható akkor a **Szolgáltató** nem hibabejelentésként kezeli a megkeresést.

A **Szolgáltató** az **Ügyfélt** megkereső bejelentéseket legkésőbb a bejelentést követő munkanapon iktatja. Az iktatást követően – ha a bejelentés oka **szolgáltatásban** jelentkező hiba – a **Szolgáltató** sürgősen, a normál munkaközületet kritikus befolyásoló (pl.: a vásárlást megakadályozó) ügyekben 4 órán belül, egyéb esetekben pedig 3 munkanapon belül válaszol, és ezzel egyidőben megkezd a hiba behatárolását és ha a hiba kijavítása a **Szolgáltató** felelősségi körébe tartozik, úgy a hiba elhárítását. A hibaelhárítás menetéről és a sikeres hibaelhárításról a **Szolgáltató** az ügyfélszolgálaton keresztül ad információt, ha az **Ügyfél** azt igényli.

Ha az **Ügyfélnek** lejárt tartozása van, a **Szolgáltató** jogosult az **Ügyfél** számára nyújtott ügyfélszolgálati tevékenységet felfüggeszteni.

Ha az **Ügyfél** olyan hibát jelent be, amit saját maga okozott a **szolgáltatások** nem rendeltetésszerű használatával, annak elhárításáért a **Szolgáltató** plusz díjat számolhat fel. Ha az ügyfél olyan vélt hibát jelent be, ami nem áll fenn, annak kivizsgálásáért a **Szolgáltató** plusz díjat számolhat fel.

11. Fogyasztói panaszok intézése

Az alábbi rendelkezések kizárólag fogyasztónak minősülő **Ügyfél** esetén alkalmazandóak.

11.1. Panaszügyintézés helye, ideje, módja

Ügyfél a termékkel vagy a **Szolgáltató** tevékenységével kapcsolatos fogyasztói kifogásait a **Szolgáltató** 2. pontban feltüntetett elérhető csatornáin terjesztheti elő.

Szolgáltató a szóbeli panaszt, amennyiben arra lehetőség van, azonnal orvosolja. Ha a szóbeli panasz azonnali orvoslására nincs lehetőség, a panasz jellegéből adódóan vagy ha az **Ügyfél** a panasz kezelésével nem ért egyet, akkor a **Szolgáltató** a panaszról jegyzőkönyvet – melyet öt évig, a panaszra tett érdemi válaszával együtt megőriz – vesz fel.

Szolgáltató a telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési **szolgáltatás** felhasználásával közölt szóbeli panasz esetén az **Ügyfélnek** legkésőbb az érdemi válasszal egyidejűleg megküldi a jegyzőkönyv másolati példányát.

Minden egyéb esetben a **Szolgáltató** az írásbeli panaszra vonatkozó szabályok szerint jár el.

Szolgáltató a hozzá írásban érkezett panaszt 30 napon belül érdemben megválaszolja. Az intézkedés jelen szerződés értelmében a postára adást jelenti.

A panasz elutasítása esetén **Szolgáltató** az elutasítás indokáról tájékoztatja az **Ügyfelet**.

11.2. Egyéb jogérvényesítési lehetőségek

Amennyiben a **Szolgáltató** és az **Ügyfél** között esetlegesen fennálló fogyasztói jogvita a **Szolgáltatóval** való tárgyalások során nem rendeződik, milyen jogérvényesítési lehetőségek állnak nyitva **Ügyfél** számára:

A. Panasztétel a fogyasztóvédelmi hatóságnál,

B. Békéltető testület eljárásának kezdeményezése az alábbi testületeknél tehető meg:

- Bács- Kiskun Megyei Békéltető Testület (Címe: 6000 Kecskemét, Árpád krt. 4., Telefonszáma: (76) 501-525, (76) 501-500, Fax száma: (76) 501-538, E- mail cím: bkmkik@mail.datanet.hu)
- Baranya Megyei Békéltető Testület (Címe: 7625 Pécs, Majorossy Imre u. 36., Telefonszáma: (72) 507-154, Fax száma: (72) 507-152, E- mail cím: bekelteto@pbkik.hu)
- Békés Megyei Békéltető Testület (Címe: 5601 Békéscsaba, Penza ltp. 5., Telefonszáma: (66) 324-976, 446-354, 451-775, Fax száma: (66) 324-976, E- mail cím: bmkik@bmkik.hu)
- Borsod- Abaúj- Zemplén Megyei Békéltető Testület (Címe: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1., Telefonszáma: (46) 501-091, 501-870, Fax száma: (46) 501-099, E- mail cím: kalna.zsuzsa@bokik.hu)
- Budapesti Békéltető Testület (Címe: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99., Telefonszáma: (1) 488-2131, Fax száma: (1) 488-2186, E- mail cím: bekelteto.testulet@bkik.hu)
- Csongrád Megyei Békéltető Testület (Címe: 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 4-6., Telefonszáma: (22) 510-310, Fax száma: (22) 510-312, E- mail cím: fmkik@fmkik.hu)
- Győr- Moson- Sopron Megyei Békéltető Testület (Címe: 9021 Győr, Szent István út 10/ a., Telefonszáma: (96) 520-202; 520-217, Fax száma: (96) 520-218, E- mail cím: bekeltetotestulet@gymkik.hu)
- Hajdú- Bihar Megyei Békéltető Testület (Címe: 4025 Debrecen, Petőfi tér 10., Telefonszáma: (52) 500-749, Fax száma: (52) 500-720, E- mail cím: info@hbkik.hu)
- Heves Megyei Békéltető Testület (Címe: 3300 Eger, Faiskola út 15., Levelezési címe: 3301 Eger, Pf. 440., Telefonszáma: (36) 416-660/105 mellék, Fax száma: (36) 323-615, E- mail cím: tunde@hkik.hu)
- Jász- Nagykun- Szolnok Megyei Békéltető Testület (Címe: 5000 Szolnok, Versegly park 8., Telefonszáma: (56) 510-610, Fax száma: (56) 370-005, E- mail cím: kamara@jnszmkik.hu)
- Komárom- Esztergom Megyei Békéltető Testület (Címe: 2800 Tatabánya, Fő tér 36., Telefonszáma: (34) 513-010, Fax száma: (34) 316-259, E- mail cím: kemkik@kemkik.hu)
- Nógrád Megyei Békéltető Testület (Címe: 3100 Salgótarján, Alkotmány út 9/ a., Telefonszám: (32) 520-860, Fax száma: (32) 520-862, E- mail cím: nkik@nkik.hu)
- Pest Megyei Békéltető Testület (Címe: 1119 Budapest, Etele út 59-61. 2. em. 240., Telefonszáma: (1)-269-0703, Fax száma: (1)-269-0703, E- mail cím: pmbekelteto@pmkik.hu)
- Somogy Megyei Békéltető Testület (Címe: 7400 Kaposvár, Anna utca 6., Telefonszáma: (82) 501-000, Fax száma: (82) 501-046, E- mail cím: skik@skik.hu)
- Szabolcs- Szatmár- Bereg Megyei Békéltető Testület (Címe: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 2., Telefonszáma: (42) 311-544, (42) 420-180, Fax száma: (42) 311-750, E- mail cím: bekelteto@szabkam.hu)
- Tolna Megyei Békéltető Testület (Címe: 7100 Szekszárd, Arany J. u. 23-25., Telefonszáma: (74) 411-661, Fax száma: (74) 411-456, E- mail cím: kamara@tmkik.hu)
- Vas Megyei Békéltető Testület (Címe: 9700 Szombathely, Honvéd tér 2., Telefonszáma: (94) 312-356, Fax száma: (94) 316-936, E- mail cím: pergel.bea@vmkik.hu)
- Veszprém Megyei Békéltető Testület (Cím: 8200 Veszprém, Radnóti tér 1., Telefonszáma: 88/429-008, vagy 88/814-111 (VKIK), Fax száma: 88/412-150 (VKIK fax száma), E- mail cím: info@bekeltetesveszprem.hu)
- Zala Megyei Békéltető Testület (Címe: 8900 Zalaegerszeg, Petőfi utca 24., Telefonszáma: (92) 550-513, Fax száma: (92) 550-525, E- mail cím: zmbekelteto@zmkik.hu)

C. Bírósági eljárás kezdeményezése.

12. Partnerprogram

A **Szolgáltató** lehet séget biztosítani arra, hogy **szolgáltatásait** regisztrált felhasználók harmadik fél részére ajánlják (továbbiakban "Partnerprogram"). Partnerprogramban cégek, egyéni vállalkozók és magánszemélyek vehetnek részt (továbbiakban "Partner"). Hacsak a felek kifejezetten írásban másként nem rendelkeztek, a Partnerprogramban való részvétel minden esetben határozatlan időtartamra jön létre.

A Partner kijelenti, hogy rendelkezik olyan weboldallal, ami hirdetések megjelenítésére alkalmas, vagy olyan ügyfélkörrel, aminek a **szolgáltatásokat** ajánlani tudja. A Partner által közvetített **Ügyfeleket** a **Szolgáltató** hyperlinken keresztül, vagy ajánló kód megadása segítségével azonosítja. Egyéb módon történő **Ügyfél** közvetítés a Partnerprogram hatályaán kívül esik és nem vonatkoznak rá a Partnerprogram feltételei. A Partner elfizetés és megkötésére a közvetített ügyféllel nem jogsult.

A közvetített ügyfél első megrendelése után meghatározott időtartamban kifizetett számláinak nettó végösszegéből a Partner meghatározott egyszeri üzletszerzési jutalékra jogosult. A kezdeti jutalék mértéke 10%, a kezdeti jutalékfizetési időtartam 45 nap. A jutalék aktuális mértékéről, illetve a jutalékfizetési időszakasza aktuális hosszáról a Partner a Partnerprogram belső felületén tájékozódhat.

Felek megállapodnak, hogy ha a közvetített **Ügyfél** a Partner Partnerprogramban való részvételét követően köt szerződést a **Szolgáltatóval**, úgy a (volt) Partner jutaléka nem jogosult.

A jutalék a **Szolgáltató szolgáltatásaihoz** kapcsolódó díjak kiegyenlítésére felhasználható, azaz díjkedvezményre váltható. Magánszemély partnerek esetén a jutalék összegének felhasználásának ez a kizárólagos módja. Gazdálkodó szervezet, egyéni vállalkozó (azaz nem magánszemély) Partner esetén a **Szolgáltató**, ha az összeg eljutalék mértéke eléri vagy meghaladja a Partnerprogram belső felületén feltüntetett összeget, számla ellenében 14 napon belül fizeti ki.

Tekintettel arra, hogy a jutalék egyszeri jutalék és a közvetített ügyféllel való szerződés megkötését követően azonnal jár a Partnernek, a felek kijelentik, hogy a Ptk. 6:298. §-a szerinti kártalanítás nem illeti meg a Partnert a Partnerprogramban való részvételének megszűnése esetén.

A Partner kijelenti, hogy törvénybe ütköző tartalmú, pornográf tartalmú, közízlést, jó erkölcsöt sértő, egyes etnikai, vallási, nemzeti, politikai vagy egyéb csoportokat sértő, a **Szolgáltató** jogaira vagy jogos érdekeire nézve sérelmes, technikailag rosszul működő vagy tartalom nélküli, ill. nem működő, vírus, kémprogramot vagy egyéb, kéretlen szoftvert tartalmazó, illegális tevékenységet támogató weboldalon nem jeleníti meg az ajánló hirdetéseket. A Partner kijelenti, hogy az ajánló kódot csak törvénybe nem ütköző, a **Szolgáltató** jogos érdekeit nem sértő módon juttatja el a leendő **Ügyfelek** részére.

Ha a kizáró ok a szerződéses jogviszony létrejöttét követően áll el vagy szerez róla tudomást a **Szolgáltató**, úgy jogosult arra, hogy az ok bekövetkeztét követően vagy a tudomásszerzését követően a Partnerprogramból azonnali hatállyal kizárja, valamint a felgyűlt jutalék kifizetését, felhasználásának jogát megvonja. Ennek érvényre juttatása érdekében jogosult arra, hogy a Partner weboldalát bármikor ellenőrizze, megvizsgálja.

13. Szerződés és megszűnése, szolgáltatások korlátozása

13.1. Ügyfél általi felmondás

Ha az **Ügyfél** a **szolgáltatás** igénybevételét meg kívánja szüntetni, felmondással élhet indoklás nélkül a díjfizetési időszak utolsó napjára. Lehetőség van arra, hogy az **Ügyfél** a **szolgáltatást** azonnali hatállyal külön indoklás nélkül felmondja. Ez utóbbi esetben a fennmaradó időarányos díj nem kerül visszafizetésre, ezt az **Ügyfél** nem követelheti.

Ha az **Ügyfél** a DOMAIN **szolgáltatással** kapcsolatban a domain nyilvántartónak vagy más akkreditált regisztrátor szervezetnek olyan igényt nyújt be, melyben jelzi, hogy a **Szolgáltatótól** el kívánja regisztrálni (máshoz átregisztrálni) a domaint, a **Szolgáltató** a DOMAIN **szolgáltatással** és a domainhez kapcsolódó HOSTING **szolgáltatással** kapcsolatban az azonnali felmondásnak megfelelően jár el.

Ha a **Szolgáltató** hibáján kívül a **szolgáltatás** teljesítése meghiúsul (pl.: domain delegálás esetén jogosulatlan védjegyhasználat, hiányzó domain igénylő lap), akkor a **Szolgáltató** az azonnali felmondásnak megfelelően jár el.

Ügyfél rendkívüli felmondással élhet, ha a **Szolgáltató** az itt meghatározott egyoldalú díjmelési eseteken kívüli esetben vagy okból emeli meg az el fizetési díjat, vagy a **szolgáltatást** jogosulatlanul korlátozza, törli, vagy a **szolgáltatások** funkcióit az **Ügyfél** számára hátrányosan csökkenti. Ebben az esetben az **Ügyfél** a fordulónapig fennmaradó már megfizetett időarányos el fizetési díjat visszakövetelheti.

A felmondást az **Ügyfél** az ügyfélszolgálati email címen, illetve a **Szolgáltató** által erre a célra biztosított adminisztrációs felületen jelezheti.

13.2. Szolgáltató általi felmondás, korlátozás

13.2.1. Korlátozás

A **Szolgáltató** jogosult az **Ügyfél** szerződészegése esetén az **Ügyfél** által igénybevett bármely **szolgáltatás** megkötését az **Ügyfél** kapcsolati email címére küldött elektronikus jelzéssel egyidőben korlátozni. Az értesítésben meg kell adni a korlátozás okát és azt a türelmi időt, amelyet a **Szolgáltató** az **Ügyfél** rendelkezésére bocsát a szerződészegés helyzet orvoslására. Az azonnali hatályú felmondás helyett korlátozás alkalmazására a **Szolgáltató** egyoldalú döntés alapján jogosult. Ha az értesítésben megadott türelmi idő eredménytelenül telik el, úgy a **Szolgáltató** jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

13.2.2. Azonnali felmondás

A **Szolgáltató** különösen (de nem kizárólagosan) az alábbi esetekben jogosult a **szolgáltatások** azonnali hatályú felmondására, függetlenül attól, hogy az az **Ügyfél** tudtával, vagy tudtán kívül történt:

- A. 7 napot meghaladó fizetési késedelem esetén.
- B. Az **Ügyfél** a **szolgáltatásban** jogszabályba ütköző terméket vagy **szolgáltatást** jelenít meg, értékesít vagy jogszabályba ütköző módon értékesíti, jeleníti meg, vagy ilyen domain nevet választ, vagy a megjelenítéssel, értékesítéssel harmadik személy jogát sérti.
- C. Az **Ügyfél** a **szolgáltatásban** nem valós cégszolgálatokat jelenít meg, felszámolás vagy csődeljárás alatt áll.
- D. Az **Ügyféllel** kapcsolatos büntető eljárás indul, vagy tömeges panasz fennállása esetén.
- E. Erőszakos, fájgyölő, uszító, közízlést sértő tartalom megjelenítése esetén.
- F. Megtévesztő, manipulatív, kártékony vagy veszélyesnek minősített tartalom megjelenítése esetén.
- G. Tárhely bármely **szolgáltatásának** (**honlap**, e-mail fiók, stb...) feltörése esetén, vagy ezek illegális tevékenységre történő felhasználása esetén.
- H. Tömeges kéretlen e-mailek (SPAM) kiküldése esetén.
- I. **Ügyfél** által **Szolgáltató** szerverein elhelyezett tartalom, **Ügyfél** által folytatott tevékenység vagy a közvetlenül azok által kiváltott, más Internet felhasználók irányából tapasztalható tevékenységek veszélyeztetik **Szolgáltató** szervereinek, hálózatának működését, biztonságát, beleértve a szerverekre és a hálózatra nézve az átlagosnál nagyobb terhelést jelentő **szolgáltatások** esetét is.
- J. Bármilyen, a **Szolgáltató** vagy a **szolgáltatás** jó hírnevét rontó tartalom megjelenítése, vagy tevékenység esetén.
- K. Bármilyen, a **Szolgáltató** vagy a **szolgáltatás** konkurens termékének, **szolgáltatásának** megjelenítése, reklámozása esetén.
- L. 60 napot meghaladó vis maior esetén.

Ha a **Szolgáltató** a fenti okokból kifolyólag az **Ügyfél szolgáltatását** törli, úgy az **Ügyfél** kártérítésre, el fizetési díj visszatérítésre nem jogosult, a **szolgáltatást** és a **szolgáltatáshoz** kapcsolódó tárolt adatokat a **Szolgáltató** től nem követelheti.

13.2.3. Rendes felmondás

A **Szolgáltató** jogosult a szerződést fordulónappal felmondani vagy a **szolgáltatás** nyújtását megtagadni különösen (de nem kizárólagosan) a következő esetekben:

- A. Az **Ügyfél** számára nyújtott **szolgáltatás** a **Szolgáltató** számára gazdasági hátrányt okoz, vagy a **Szolgáltató** minden ügyfelére vagy azok egy meghatározott csoportjára nézve a **szolgáltatás** nyújtását beszünteti.

B. Ha az **Ügyfél** a **szolgáltatással** kapcsolatos a **szolgáltatás** részét nem képez igényei nem elégíthetők ki.

C. A **Szolgáltató** és az **Ügyfél** között szakmai kérdésekben fennálló összeegyeztethetetlen álláspont.

A **Szolgáltató** a korlátozásról és a felmondásról szóló értesítést az **Ügyfél** kapcsolati e- mail címére küldi meg.

13.3. Felmondás fogyasztó részéről (ha **Ügyfél** fogyasztónak minősül)

Fogyasztó jogosult a **szolgáltatás** nyújtására irányuló szerződés esetén a **szolgáltatás** nyújtására irányuló szerződés (**szolgáltatás** értékesítés) esetében a szerződés megkötésének napjától számított tizennégy napon belül a szerződést indokolás nélkül elállni.

Fogyasztót azonban nem illeti meg az elállási jog a **szolgáltatás** nyújtására irányuló szerződés esetében, ha a **Szolgáltató** a teljesítést a **Fogyasztó** kifejezett, elzáró beleegyezésével kezdte meg a 14 napos felmondási határidő lejártáig.

Ha a **Fogyasztó** nem egyezik bele abba, hogy a **Szolgáltató** a Szolgáltatást a 14 nap lejártát megelőzően nyújtsa részére, akkor a **Fogyasztót** megilleti a felmondás joga. Ez esetben a **Fogyasztó** a felmondási szándékát tartalmazó egyértelmű nyilatkozatát köteles eljuttatni (postán, telefaxon vagy elektronikus úton küldött levél útján) a jelen **ÁSZF** 2. pontjában feltüntetett elérhetőségek igénybevételével a **Szolgáltató** részére. **Fogyasztó** határidőben gyakorolja felmondási jogát, ha a fent megjelölt határidő lejártáig elküldi nyilatkozatát a **Szolgáltató** részére.

A **Fogyasztót** terheli annak bizonyítása, hogy felmondási jogát az e pontban meghatározott rendelkezéseknek megfelelően gyakorolta.

Mindkét esetben a **Szolgáltató** e- mailben haladéktalanul visszaigazolja a **Fogyasztó** felmondási nyilatkozatának megérkezését.

Postai úton történő jelzés alkalmával a postára adás dátumát, e- mail vagy telefaxon keresztül történő értesítés esetén az e- mail illetve a fax küldésének idejét veszi figyelembe a **Szolgáltató** a határidő számítás szempontjából. A **Fogyasztó** levelét ajánlott küldeményként adja postára, hogy hitelt érdemlően bizonyítható legyen a feladás dátuma.

Ha **Fogyasztó** él felmondási jogával, **Szolgáltató** haladéktalanul, de legkésőbb a **Fogyasztó** elállási nyilatkozatának kézhezvételétől számított 14 napon belül visszatéríti a Felhasználó által teljesített valamennyi ellenszolgáltatást.

A visszatérítés során az eredeti ügylet során alkalmazott fizetési móddal egyező fizetési módot alkalmaz a **Szolgáltató**, kivéve, ha **Fogyasztó** más fizetési mód igénybevételéhez kifejezetten a hozzájárulását adja; e visszatérítési mód alkalmazásából kifolyólag a **Fogyasztót** semmilyen többletköltség nem terheli.

Ha a **Fogyasztó** beleegyezett abba, hogy a **Szolgáltató** a 14 nap lejártáig részére a Szolgáltatás nyújtását megkezdje és a teljesítés megkezdését követően mégis élni kíván felmondási jogával, a **Fogyasztó** köteles egy **szolgáltatás** igénybevételéért járó arányos díj fizetésére. Ez az arányos díj, a **Fogyasztó** által **Szolgáltató** részére kifizetett díjból kerül levonásra. Ez esetben a **Szolgáltató** kizárólag az arányos díjjal csökkentett összeget utalja vissza a Felhasználó részére 14 napon belül. A **Fogyasztó** által arányosan fizetendő összeget az **ÁSZF**-ben az adott **szolgáltatásra** vonatkozó díj adóval növelt teljes összege alapján számolja ki a **Szolgáltató**. Ha azonban a **Fogyasztó** bizonyítja, hogy a teljes összeg túlzottan magas, az arányos összeget a szerződés megszűnésének időpontjáig teljesített **szolgáltatások** piaci értéke alapján kell kiszámítani. A piaci érték megállapításánál az azonos tevékenységet végző vállalkozások azonos **szolgáltatásának** a szerződés megkötésének időpontja szerinti ellenértékét kell figyelembe venni.

13.4. Megszűnés következményei

A szerződés megszűnésekor vagy korlátozásakor a **szolgáltatások** azonnal elérhetetlenné válnak. A **Szolgáltató** a megszűnést követően jogosult az **Ügyfél** adatainak, a **szolgáltatás** tartalmának, információinak törlésére.

Az **Ügyfél** a megszűnést megelőzően köteles lementeni minden számára fontos adatot. Ennek elmulasztásáért a **Szolgáltató** semmilyen felelősséget nem vállal.

Szolgáltatások törlésekor a **Szolgáltató** a **szolgáltatások** tartalmát archiválhatja. Az **Ügyfél** a **szolgáltatások** törlésének visszavonását kérheti, a **Szolgáltató** azonban ennek teljesítésére garanciát nem vállal, **Ügyfél** ezzel kapcsolatban kártérítési igénnyel nem élhet. A visszavonásért vagy adatok kiadásáért a **Szolgáltató** jogosult díjat felszámítani.

13.5. Szerz és módosítása

A **Szolgáltató** fenntartja a jogot az **ÁSZF** egyoldalú, nem visszamen leges hatályú módosítására, amir l az **Ügyfelet** az **Ügyfél** által megadott email címen (továbbiakban **kapcsolati email cím**) tájékoztatja.

A megrendelés alapján létrejött szerz és egyoldalú módosítására is fenntartja a jogot a **Szolgáltató** az alkalmazandó díjak esetében vagy, ha a **szolgáltatások** módosítását, funkciók b vítését vagy csökkentését határozza meg. Ha a módosítás olyan kérdést vagy rendelkezést érint, amit a felek az **ÁSZF**- ben nem, vagy attól eltér en szabályoztak, úgy az **Ügyfél**, ha a módosítással nem ért egyet, a szerz és t felmondhatja a módosítás hatályba lépésének napjára. Ha a módosítás hatályba lépésének napját követ id tartamra már megfizetett díjak visszajárnak.

A módosításokról a **Szolgáltató** legalább 30 nappal el re értesíti az **Ügyfeleket** a kapcsolati e- mailre küldött üzenetben.

13.6. Szerz d Ügyfél módosítása

Az **Ügyfél** az adminisztrációs felületen, illetve a **kapcsolati email címér** l jelezheti szerz d személyének módosítási igényét a **Szolgáltatónak**. A **Szolgáltató** 13.1. bekezdésben foglalt azonnali felmondás szerint jár el, az új **Ügyfél** esetén a 4.1. bekezdés szerint új szerz és jön létre. A **szolgáltatások** és az azokban rögzített adatok, beállítások, tartalmak nem változnak.

14. Egyéb rendelkezések

Minden, a szerz és megkötése után felmerül , a szerz és teljesítését akadályozó körülményr l felek kölcsönösen kötelesek egymást a körülmény tudomásukra jutását követ en haladéktalanul tájékoztatni.

A szerz d felek megállapodnak, hogy esetleges vitáikat közvetlen tárgyalások útján békés úton rendezik.

Ha a domain delegálással kapcsolatos vitás kérdéseket nem tudják rendezni, alávetik magukat az Alternatív Vitarendez Fórum döntésének, és tudomásul veszik, hogy az alternatív vitarendezés során hozott döntés végrehajtásáért a **Szolgáltató** nem felel.

Egyéb esetben (I) ha az **Ügyfél** a Ptk. szerinti vállalkozásnak min sül, a felek bármifajta jogvitájukkal kapcsolatban alávetik magukat **Szolgáltató** székhelye szerint hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességének, vagy (II) ha az **Ügyfél** fogyasztónak min sül, úgy az általános illetékességi szabályok az irányadók.

Ha jelen szerz és i feltételek és az esetlegesen külön (pl. a megrendelés alapján) megkötött egyedi **szolgáltatási** szerz és között egy adott témában eltérés vagy ellentmondás van, akkor az egyedi **szolgáltatási** szerz és ekkben foglaltak az irányadók.

Az ezen **ÁSZF**- ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Kelt: Sopron, 2016.01.15.

Hatályba lépés: 2016.02.15.